

**ACTA DE LA REUNIÓN A PUERTA CERRADA Y ORDINARIA DE LA
CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DE LA
DISTRITO DE SERVICIOS COMUNITARIOS DE ARMONA
FECHA DE LA REUNIÓN: 10 de febrero de 2026**

- I. **LLAMADA AL ORDEN.** La Junta Directiva del Distrito de Servicios Comunitarios de Armona (ACSD) celebró su Reunión Ordinaria, conforme a la notificación del 10 de febrero de 2026, en la Sala de Juntas en 10114 14th Ave., Hanford, CA 93230. El presidente Quinn dio por iniciada la reunión a las 17:30. Directores presentes: Director Maciel; Director England-Bozeman, Director Quinn, Director Chavarin y Director Davis. También están presentes: K. Granger, Granger Water Specialties.
- II. **ESTABLECER EL QUÓRUM.** 4 presentes. El director Chavarin llegó a las 17:40
- III. **JURAMENTO A LA LEALTAD.**
- IV. **PERIODO DE COMENTARIOS PÚBLICOS DE SESIÓN CERRADA.**
- V. **SESIÓN A PUERTA CERRADA CONFORME A LA SECCIÓN 54957(b)(1) DEL CÓDIGO GUBERNAMENTAL EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS**
Título: Personal de oficina
- A. Sesión abierta y cerrada. A las 17:32
1. Desempeño del personal de oficina- Presentación/ Debate/ Comentarios públicos/ Posible Acción.
- B. Sesión cerrada a puerta cerrada.
- VI. **REABRIR LA REUNIÓN ORDINARIA**
- A. **INFORME DE ACCIONES, SI LAS HUBO, TOMADAS EN SESIÓN CERRADA:** Se propuso por el Director Quinn, secundado por el Director England Bozeman, y se aprobó 5-0 continuar la reunión extraordinaria en otra fecha. La fecha está por determinar.
- VII. **POSIBLES CONFLICTOS DE INTERÉS.** Ninguna.
- VIII. **APROBACIÓN DE LA AGENDA.** La propuesta fue presentada por la directora Quinn, secundada por la directora Chavarin, y la aprobación de la agenda fue aprobada por 5-0.
- IX. **PRESENTACIÓN DE INVITADOS.** Alex Perez y Mary Vandergraff de la empresa inmobiliaria con carta de apelación. Aaron Haley con la Casa Refugio. Erasmo Viveros con CSDA. Rachel y Jackie de la oficina de Valadao. Y el supervisor Rusty Robinson.
- X. **CALENDARIO DE CONSENTIMIENTO.**
- A. **Actas.**
1. 13 de enero de 2026 Reunión Mensual Ordinaria El director Maciel sugirió trasladar las actas para corregir la redacción, pasarlas al punto V del orden del día bajo nuevos puntos.
- B. **Informe del Ingeniero-** informes y puntos sin necesidad de acción en esta reunión.
1. Actualización del Plan de Mejora de Capital. Presentación/ Debate/Comentario público/Posible acción. La Junta solicitó previamente a Provost & Pritchard que actualizaran el Plan de Mejora de Instalaciones de Capital. Se están trabajando en la actualización del Plan de Mejora de Instalaciones de Capital y en la preparación de un modelo hídrico del sistema hídrico del Distrito. Informe recibido: Jeff informó que el modelo de agua y el plan de infraestructuras de capital podrían estar completados antes de que termine el año fiscal.
- C. **Informe de Operaciones de Campo.** Informe en el paquete de la Junta.
- D. **Informe del abogado.** Ninguna.

ACCIÓN: La solicitud fue presentada por el director Maciel, secundado por la directora Quinn, y la aprobación del consentimiento fue aprobada por 5-0 calendario.

XI. **PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA HABITUALES.** Presentación/Debate/Comentario público/Posible acción.

A. **Informe del ingeniero.** Presentación/Debate/Comentario público/Posible acción.

1. Propuesta para la solicitud de RFP para sistemas de energía solar. Presentación/ Debate/Comentarios públicos/ Posible acción. El proyecto está previsto que esté finalizado para la semana del 16 de febrero de 2026.
2. Parcela tentativa 936 (Summers Pointe). Presentación/ Debate/Comentario público/Posible acción. Sin acción.
3. 11235 14th Avenue (Estación de Bomberos del Condado de Kings). Presentación/ Debate/Comentario público/Posible acción. Sin acción.
4. 13160 Hanford Armona Rd. Presentación/ Debate/Comentario público/Posible acción. Sin acción.
5. 14341 Hanford-Armona Road (edificio propuesto de la iglesia). Presentación/ Debate/ Comentarios públicos/ Acción posible. La solicitud fue presentada por el director Chavarin, secundado por la directora Quinn, y se aprobó 5-0 para proporcionar la carta de notificación.

B. **Informe del gerente.** Presentación/Debate/Comentario público/Posible acción. En el paquete de la junta.

1. Considere la enmienda al contrato de arrendamiento del terreno con banda ancha sin cable. Presentación/Debate/Comentario público/Posible acción. La solicitud fue presentada por el director Maciel, secundado por el director Davis, y aprobada 5-0 para autorizar la firma de Kelly en el acuerdo.
2. Considere la aprobación de la propuesta para inspeccionar y reparar el depósito de agua #3:

Presentación/

Discusión/Comentarios públicos/ Posible acción Recomendar acción: Con gusto del consejo. Fue trasladada por el director Maciel, secundado por el director England-Bozeman, y la aprobación de 5-0 fue para aprobar las reparaciones necesarias.

C. **Actualización de las actividades desde la última reunión.** Ninguna.

D. **Comunicaciones/Anuncios.** Traslada a Rachel y Jackie desde la oficina de Valadao para hablar en esta sección.

E. **Actividad continua.** Presentación/Debate/Comentario público/Posible acción.

1. Informe del secretario de la junta. Presentación/ Debate/Comentario público/Posible acción.
 - a. Informes financieros. Presentación/ Debate/Comentario público/Posible acción.
 - b. Cuentas por cobrar vencidas. Presentación/ Debate/Comentario público/Posible acción.
 - c. Lista de cuentas a pagar. Presentación/ Debate/Comentario público/Posible acción.
 - d. Acumulaciones de empleados. Presentación/ Discusión/ Comentarios públicos/Posible acción.
 - e. Reconciliación financiera- Presentación/Debate/Comentario público/Posible Acción.

Acción tomada: Tras revisar todos los informes, fue presentado por el director Maciel, secundado por el director England-Bozeman, aprobaba 5-0 para aprobar los puntos del Informe del Secretario de la Junta y pagar facturas.

F. **Nuevos negocios.** Presentación/ Discusión/ Comentario público/ Posible acción. Ninguna.

1. Carta de apelación de Alex Perez- Presentación/ Debate/Comentario público/Posible acción. La solicitud fue presentada por el director Maciel, secundada por la directora England-Bozeman, aprobada por 5-0 para obtener consejo de Ray Carlson sobre cómo cambiar la ordenanza relativa a este asunto.
2. Solicitud de reembolso del depósito. Presentación/ Debate/Comentario público/Posible acción.
 - a. Beatriz Gonzalez, GON-80: El cliente solicita el reembolso del depósito en un Comprobado. Fue propuesta por el director Chavarin, secundado por el director Quinn, y aprobaron 5-0 Depósito de reembolso para Beatriz González
3. Coste de financiación para directores y personal de oficina, kilometraje y asignación habitual para reuniones

especiales

Formación obligatoria en Fiscalía y Finanzas del SB827 el martes 9 de junio de 2026 8:30am—12pm- Presentación/ Debate/Comentario público/Posible acción. Fue presentado por el director Maciel, secundado por

El director Chavarin aprobaba 5-0 para aprobar todo sobre este punto y cerrar la oficina ese día para permitir personal de oficina para asistir a esta formación obligatoria.

Debate/ 4. Posible cambio de horario de oficina para cumplir con la legislación laboral de California- Presentación/ Comentarios públicos/ Posible acción. Fue presentado por el Director Maciel, secundado por el Director England

Bozeman llevó 5-0 para que la oficina cambiara sus horarios. El nuevo horario estará abierto a las 20:---12:30 y cerrará hasta

almuerzo de 12:30 a 13:00 y reapertura de la oficina de 13:00 a 16:00.

a. Posible compra de equipo de oficina.

5. Correcto 13 de enero de 2026 Acta - Presentación/ Discusión/Comentarios públicos/ Posible acción. Se trasladó por el director Maciel, secundado por el director England-Bozeman, ganó 5-0 para corregir el acta y aprobarla.

G. Informe del abogado de cualquier elemento no cubierto en la VII.D del Calendario de Consentimiento. Presentación/Discusión/Comentario público/Posible acción. Ninguna.

XII. **COMENTARIOS PÚBLICOS.** David Valadao aprobó la financiación para el Distrito. Rusty afirmó que la luz por debajo de la 198 estaba fijada. El

la estación de bomberos debería estar lista a finales de este mes (febrero). Erasmo Viveros de CSDA habló sobre nuestra formación en

June. Y daba información sobre foros para mantener una oficina.

XIII. **Levante la sesión.** La propuesta fue propuesta por el director Chavarin, secundado por la directora Quinn, y se aprobó 5-0 para suspender la reunión a las 19:34.

FECHA: 17 de febrero de 2026

Respetuosamente,

Por: Christine De La Mora

Gerente de Oficina - Distrito de Servicios Comunitarios de Armona